**Přihláška do výběrového řízení**

 na obsazení pracovního místa pro činnost …………….……………………………………

 ..……….………………………..…………….

**Jméno, příjmení a titul** …….…….………………..………….…………………

Datum a místo narození …………………………………………………………

Státní příslušnost ………………….……………………………………

Místo trvalého pobytu …………………………………………………………

Číslo občanského průkazu …………………………………………………………

(u cizího státního občana číslo dokladu

o povolení k pobytu)

Telefon či e-mailová adresa …………………………………………………………

 …………..……………………………………

 Datum a podpis zájemce

 **K přihlášce připojuji následující doklady:**

1. **životopis**, ve kterém jsou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech, týkajících se správních činností, vlastnoručně podepsaný
2. **čestné prohlášení o bezúhonnosti**
3. **úředně ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání**
4. **prohlášení** – souhlas se zpracováním osobních údajů a s uchováním předložených ověřených kopií dokladů, které jsou předloženy pro účely tohoto vyhlášeného výběrového řízení do doby jeho ukončení, max. po dobu 3 měsíců
5. další doklady požadované pro obsazení funkce.: